

Принято
на Педагогическом совете
ГООУ ЯО Средняя школа «Провинциальный
колледж»
Протокол № 1 от «29» августа 2023
Мнение родителей и обучающихся учтено в
соответствии Порядком учета мнения
обучающихся и их родителей при принятии
локальных нормативных актов

«Утверждаю»
Директор ГООУ ЯО Средняя школа
«Провинциальный колледж»
Семко Е. Р.
Приказ №01-01/91-3 от 31.08.2023г.

**Положение о внутренней системе оценки качества образования в
государственном общеобразовательном учреждении Ярославской области
«Средняя школа «Провинциальный колледж»**

новая редакция

1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее — Положение) в государственном общеобразовательном учреждении Ярославской области Средняя школа «Провинциальный колледж» (далее – ОО) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 286;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 287;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки России от 17.05.2012 № 413;

- Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- Приказом Министерства образования и науки России от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;

- Приказом Министерства образования и науки России от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию";

- Приказом Министерства образования и науки России № 462 от 14.06.2013 "Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации";

- Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 N 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования";

- Уставом государственного общеобразовательного учреждения Ярославской области Средняя школа «Провинциальный колледж».

1.2. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательных результатов, качество реализации образовательного процесса, качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность с учетом запросов основных участников образовательных отношений.

1.3. Положение определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в ОО, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины и сокращения:

- *качество образования* – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающихся, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям (или) потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

- *оценка качества образования* — процесс в рамках процедур государственной и общественной аккредитации, мониторинговых исследований в системе образования, государственного контроля (надзора) в сфере образования, аттестации руководящих и педагогических кадров, государственной итоговой аттестации выпускников, независимой оценки качества образования, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования, включающей качество образовательных достижений обучающихся, качества образовательных программ, качество условий осуществления образовательного процесса, качество управления;

- *внутренняя система оценки качества образования* — целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления ОО, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования; - *экспертиза* — всестороннее изучение состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности;

- *измерение* — оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые

имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам;

- *экспертиза* – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности;

- *критерий* – признак, на основании которого производится оценка и который конкретизируется в показателях и индикаторах – совокупности характеристик, позволяющих отразить уровень достижения критерия;

- *ВСОКО* - внутренняя система оценки качества образования;

- *ВПП* – всероссийская проверочная работа;

- *ГИА* – государственная итоговая аттестация;

- *ЕГЭ* – единый государственный экзамен;

- *ФГОС* - федеральный государственный образовательный стандарт;

- *ФООП* – федеральная основная образовательная программа;

- *УУД* – универсальные учебные действия.

1.5. Положение о ВСОКО, дополнения и изменения к нему, процедуры, сроки и ответственные за ВСОКО утверждаются приказом руководителя ОО после обсуждения с педагогами и родителями (законными представителями) учеников на педагогическом совете.

1.6. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников ОО, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на сотрудников, работающих по совместительству.

2. Цели и задачи функционирования ВСОКО

2.1. Целями ВСОКО являются:

- формирование единой системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ОО;

- получение объективной информации о состоянии качества образования, степени соответствия образовательных результатов и условий их достижения требованиям, определяемым государственными стандартами, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;

- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образовательной деятельности ОО и повышение информированности участников образовательных отношений при принятии таких решений;

- прогнозирование развития образовательной системы ОО.

2.2. Основными задачами ВСОКО являются:

- формирование единого подхода к оценке качества образования и ее измерению;

- формирование системы аналитических критериев и показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- осуществление самообследования деятельности ОО, развитие форм оценки качества образования, включая самооценку и педагогическую экспертизу;
- определение степени соответствия условий организации и осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;
- определение в рамках мониторинговых исследований степени соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам;
- определение степени соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам субъектов образовательной деятельности;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- стимулирование инновационных процессов с целью поддержания и постоянного повышения качества и конкурентоспособности;
- определение рейтинга педагогов и участие в решении о стимулирующей надбавке к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания;
- расширение общественного участия в управлении образованием в ОО и формирование экспертного сообщества;
- анализ эффективности принимаемых управленческих решений;
- разработка адресных рекомендаций на основе анализа полученных данных;
- обеспечение информационной открытости оценочных процедур.

3. Принципы ВСОКО

В основу внутренней системы оценки качества образования положены принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- единства и сопоставимости критериальных подходов, инструментов и результатов;

- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установления между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- качества и надежности средств оценки образовательных достижений;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в самоанализ и самооценку деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в образовательной организации;
- ответственности участников образовательного процесса за повышение качества образования.

4. Субъекты ВСОКО и их функции

Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя:

- администрацию ОО,
- педагогический совет;
- педагог-психолог.

4.1. В функции *администрации* в рамках ВСОКО входит:

- формирование, утверждение приказом директора ОО и контроль исполнения блока локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО, и приложений к ним;
- разработка мероприятий и подготовка предложений, направленных на совершенствование системы ВСОКО, участие в этих мероприятиях;
- обеспечение проведения контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организация системы мониторинга качества образования в образовательной организации, осуществление сбора, обработки и хранения информации о состоянии и динамике развития; анализ результатов оценки качества образования на уровне ОО;
- организация изучения информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

- обеспечение условий для подготовки работников образовательной организации и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- предоставление информации о качестве образования на вышестоящие уровни системы оценки качества образования;
- формирование информационно-аналитических материалов по результатам оценки качества образования (справки по результатам оценки, самообследование);
- принятие управленческих решений по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

4.2. Педагогический совет образовательной организации:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в ОО;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием;
- принимает участие:
 1. в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования образовательной организации;
 2. в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования; в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности;
 3. в оценке качества и результативности труда работников ОО, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, установленном локальными актами;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ОО по вопросам обучения и воспитания обучающихся, в т. ч. сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в образовательной организации, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности ОО;
- участвует в разработке методик оценки качества образования, системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательной организации, критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;
- содействует подготовке работников образовательной организации и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования.

4.3. В функции педагога-психолога ОО в рамках ВСОКО входит:

- проведение психологических исследований, направленных на выявление различных затруднений обучающихся;
- оценка уровня адаптации и степени психологического комфорта пребывания обучающихся в ОО;
- разработка рекомендации для педагогов и администрации ОО по оптимизации условий образовательного процесса в ОО;
- разработка предложений для администрации ОО по повышению качества образования.

4.5. В функции органов государственно-общественного управления (родительский комитет, совет старшеклассников) в рамках ВСОКО входит:

- общественная оценка качества образования как составляющая внешней оценки качества;
- оценка эффективности реализации программы развития ОО и обеспечения качества условий обучения.

5. Организация оценки качества образования.

5.1. Компоненты ВСОКО:

- оценка реализуемых в ОО образовательных программ;
- оценка предметных, метапредметных и личностных достижений обучающихся;
- оценка деятельности педагогических и руководящих работников ОО;
- оценка качества условий образовательной деятельности;

5.2. Оценка содержания образования проводится в форме внутренней экспертизы ООП на предмет соответствия:

- основных образовательных программ, адаптированных основных образовательных программ, программы воспитания, учебных планов и рабочих программ требованиям ФГОС и ФООП;
- учебного плана, плана воспитательной и внеурочной деятельности требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

5.2.1. Оценка содержания образования проводится с использованием чек-листа, являющегося приложением к настоящему Положению (*Приложение 2*).

5.2.2. Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится на этапе их рассмотрения по следующим критериям:

- соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
- соответствие дополнительных образовательных программ запросам родителей (законных представителей) обучающихся ОО;
- соответствие форм и методов оценки планируемых результатов содержанию программы.

5.2.3. Перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ обновляется ежегодно.

5.2.4. По итогам оценки основных и дополнительных общеобразовательных программ делается вывод об эффективности педагогической системы школы в отношении:

- обеспечения индивидуальных образовательных траекторий, обучающихся;
- интеграции урочной и внеурочной деятельности;
- культуры учебного взаимодействия педагогов и обучающихся
- психолого-педагогического сопровождения самоорганизации и познавательной самомотивации обучающихся;
- проектной и исследовательской деятельности обучающихся;
- социального, научно-методического партнерства.

5.2.5. Данные о выполнении объема образовательных программ используются для своевременной корректировки образовательного процесса.

5.2.6. По результатам оценки образовательных программ выносится решение о внесении соответствующих изменений. Изменения вносятся на основании приказа руководителя ОО.

5.3. Оценка предметных и метапредметных и личностных достижений обучающихся включает:

- национальные исследования качества образования (НИКО);
- региональные мониторинговые исследования и диагностические работы;
- предметные результаты обучения (*Приложение 3*);
- метапредметные результаты обучения (*Приложение 4*);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся) (*Приложение 6*);
- здоровье обучающихся;
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах.

5.4. Результаты деятельности педагогических и руководящих работников образовательных организаций, включающие:

- результаты аттестации педагогических работников и руководителя ОО
- рейтинг педагогов на основании самооценки показателей эффективности;
- результаты профессиональных педагогических конкурсов,
- результаты контрольнонадзорных процедур,
- анализ результатов независимой оценки (педагогической экспертизы),
- результаты комплексных оценок образовательных организаций и систем рейтингования образовательных организаций.

5.2.4. Качество условий образовательной деятельности (*Приложение 5*):

- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);
- психолого-педагогические условия;
- материально-техническое обеспечение;
- учебно-методическое информационное обеспечение;
- санитарно-гигиенические условия;

- медицинское сопровождение и питание;
- наличие электронного документооборота и нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса.

6. Использование информации, полученной в рамках ВСОКО

6.1. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности устанавливаются в плане ВСОКО.

6.2. Гласность и открытость результатов оценки качества образования осуществляются путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации через самообследование;
- размещение аналитических материалов самообследования на официальном сайте образовательной организации.

6.3. Результаты ВСОКО используются для решения управленческих задач на уровне ОО для:

- информирования обучающегося, его родителей, педагогов о результатах текущего оценивания и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации;
- разработки программ и планов адресной помощи обучающимся и группам обучающихся;
- поиска и развития талантов, планирования работы по профориентации;
- разработки/корректировки программ развития и образовательных программ, индивидуальных траекторий развития обучающихся;
- анализа качества работы и эффективности деятельности педагогических работников, формирования индивидуальных траекторий повышения квалификации и системы стимулирования работников ОО;
- подготовки программ и планов повышения квалификации педагогического коллектива и индивидуальных планов развития педагогов;
- оптимизации инфраструктуры и системы управления;
- планирования внутреннего контроля.

7. Документы ВСОКО

7.1. К документам ВСОКО относятся:

- отчет о самообследовании (*Приложение 1*);
- сводные ведомости успеваемости;
- аналитические справки по результатам мониторингов;
- аналитические справки-комментарии к результатам внешних независимых диагностик и ГИА.

7.2. Состав документов ВСОКО ежегодно корректируется, в зависимости от задач административного контроля в текущем учебном году.

СТРУКТУРА ОТЧЕТА О САМООБСЛЕДОВАНИИ

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-------|---|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность учащихся | человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | человек/% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | балл |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | балл |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | балл |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | балл |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, | человек/% |

| | | |
|--------|---|-----------|
| | получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | человек/% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | человек/% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | человек/% |
| 1.19.3 | Международного уровня | человек/% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | человек/% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | человек/% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | человек/% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | человек/% |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | человек |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | человек/% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | человек/% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | человек/% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | человек/% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% |
| 1.29.1 | Высшая | человек/% |
| 1.29.2 | Первая | человек/% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.30.1 | До 5 лет | человек/% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | человек/% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | человек/% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | человек/% |

| | | |
|-------|--|-----------|
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да/нет |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да/нет |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да/нет |
| 2.4.2 | С медиатекой | да/нет |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да/нет |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да/нет |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да/нет |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | человек/% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | кв. м |

В аналитической части на основе самообследования проводится анализ состояния и результативности образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы.

Чек-лист самооценивания процесса и содержания образования

| № | Критерии оценки | Единица измерения |
|--|--|--|
| 1. Образовательная деятельность | | |
| 1.1 | Общая численность обучающихся: | Чел. |
| 1.2 | Численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу: | |
| | – среднего общего образования | Чел. |
| | – адаптированные основные образовательные программы | Чел. |
| | | Чел. |
| 1.3 | Формы получения образования в ОО: | |
| | – очная; | Имеется/не имеется. Количество чел. |
| | – очно-заочная; | Имеется/не имеется. Количество чел. |
| | – заочная | Имеется/не имеется. Количество чел. |
| | Наличие обучающихся, получающих образование: | |
| | – в семейной форме | Чел. |
| | – из них - прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации | |
| | – в форме самообразования | Чел. |
| | – из них - прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации | Чел. |
| 1.4 | Реализация ООП по уровням общего образования: | |
| | – сетевая форма; | Имеется/не имеется. Количество договоров о сетевом взаимодействии |
| | – с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; | Имеется/не имеется. Количество единиц рабочих программ, где используется ЭО и ДОТ |

Чек-лист самоанализа соответствия основной общеобразовательной программы требованиям ФГОС и ФООП

| № | Требования к структуре основной образовательной программы | ФГОС | ФООП | Показатели | Оценка показателя |
|--|---|----------------------------|--------------------|--|-------------------|
| | | | | | да/нет |
| ООП СОО | | | | | |
| 1. Целевой раздел должен определять общее назначение, цели, задачи, планируемые результаты реализации основной общеобразовательной программы, а также способы определения достижения этих целей и результатов | | | | | |
| 1.1. | Пояснительная записка | п. 18.1.1. ФГОС СОО | п. 16 ФООП СОО | Цели и задачи ООП соответствуют требованиям ФГОС и ФООП данного уровня. | |
| | | | | Задачи ООП расширены с учетом специфики уровня образовательной организации. | |
| | | | | Принципы ООП разработаны на основе ФООП данного уровня. | |
| | | | | Включены принципы с учетом специфики уровня образовательной организации. | |
| | | | | Дана общая характеристика ООП с учетом специфики уровня образовательной организации. | |
| 1.2. | Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы | п.п. 6 – 9.16. ФГОС СОО | п. 17 ФООП СОО | Личностные планируемые результаты соответствуют ФГОС данного уровня | |
| | | | | Метапредметные планируемые результаты соответствуют ФГОС данного уровня | |
| | | | | Представлены предметные планируемые результаты по всем учебным предметам в соответствии с учебным планом | |
| | | | | Планируемые результаты углубленного уровня соответствуют предметам, изучаемым на углубленном уровне | |
| | | | | В ООП СОО включено не менее 2-х предметов и планируемые результаты углубленного уровня | |
| 1.3. | Система оценки результатов освоения основной образовательной | п. 18.1.3. ФГОС СОО | п. 18. ФООП СОО | Представлена неперсонифицированная система оценки личностных планируемых результатов. | |
| | | | | Представлена система оценки УУД | |

| | | | | | |
|---|--|---------------------|--|---|--|
| | программы | | | Представлены формы оценки уровня читательской грамотности. | |
| | | | | Представлены формы оценки уровня цифровой грамотности. | |
| | | | | Представлены критерии оценивания проектной и учебно-исследовательской деятельности | |
| | | | | Приложение к ООП включает график контрольных мероприятий. | |
| | | | | Приложение к ООП включает список итоговых планируемых результатов с указанием этапов их формирования, способов оценки. | |
| | | | | Приложение к ООП включает требования к выставлению отметок за промежуточную аттестацию. | |
| | | | | ООП включает характеристику всех видов внутренних оценочных процедур. | |
| | | | | ООП включает характеристику всех видов внешних оценочных процедур. | |
| | | | | Описана система оценки и динамики учебных достижений обучающихся. | |
| 2. Содержательный раздел основной общеобразовательной программы, в том числе адаптированной, включает следующие программы, ориентированные на достижение предметных, метапредметных и личностных результатов | | | | | |
| 2.1. | Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей | п. 18.2.2. ФГОС СОО | ФОП СОО п.п. 19-24.4.5.4. Федеральные рабочие программы по учебным предметам базового уровня (пояснительная записка, содержание обучения по классам, планируемые результаты освоения программы, в т.ч. | Представлены рабочие программы по всем предметам учебного плана. | |
| | | | | Представлены рабочие программы внеурочных курсов в соответствии с учебным планом. | |
| | | | | Структура рабочих программ по предметам: «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» для соответствует ФРП | |
| | | | | ФРП разработаны с применением конструктора. | |

| | | | | | |
|------|---|---------------------|--|---|--|
| | | | предметные – по классам изучения) «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЗР» | Структура остальных рабочих программ соответствует структуре ФРП | |
| | | | | Обновлены программы по литературе, географии, ОБЗР | |
| | | | | Представлены рабочие программы, имеющие содержание выше ФРП. | |
| 2.2. | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся | п. 18.2.1. ФГОС СОО | п. 25 ФООП СОО | Структура программы формирования УУД соответствует структуре ФООП данного уровня (целевой, содержательный, организационный разделы) | |
| | | | | ФООП содержит характеристику познавательных, коммуникативных, регулятивных УУД | |
| | | | | В ФООП описана система взаимосвязи УУД с содержанием учебных предметов данной образовательной организации. | |
| | | | | ФООП включает описание направлений и форм проектной/учебно-исследовательской деятельности обучающихся. | |
| 2.3. | Рабочая программа воспитания | п. 18.2.3. ФГОС СОО | п. 26. ФООП СОО | Структура рабочей программы воспитания соответствует структуре федеральной рабочей программы воспитания: пояснительная записка, целевой раздел, содержательный раздел, организационный раздел | |
| | | | | Целевые ориентиры результатов воспитания соответствуют ФПВ | |
| | | | | Отражены особенности уклада образовательной организации | |
| | | | | Определены конкретные виды, формы и содержание воспитательной деятельности | |
| | | | | Представлено описание воспитательной работы | |

| | | | | | |
|------|---|--|---|---|--|
| | | | | в рамках инвариантных модулей | |
| | | | | Представлено описание воспитательной работы в рамках вариативных модулей | |
| | | | | В организационном разделе отражено кадровое обеспечение воспитательной работы | |
| | | | | В организационном разделе отражено нормативно-методическое обеспечение воспитательной работы | |
| | | | | Представлены ссылки на локальные нормативные акты, в которые вносятся изменения в связи с утверждением рабочей программы воспитания | |
| | | | | Представлены условия работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями | |
| | | | | Описана система поощрения социальной успешности и проявления активной жизненной позиции обучающихся | |
| | | | | Описана работа по ведению портфолио обучающихся | |
| | | | | Указаны методы анализа воспитательной работы. | |
| | | | | Определены критерии, на основе которых осуществляется анализ воспитательной работы. | |
| 2.4. | Программа коррекционной работы (разрабатывается при наличии в организации обучающихся с ОВЗ). | п. 18.2.4. ФГОС СОО - структура программы коррекционной работы | - | Программа разработана. | |

| 3.Организационный раздел основной общеобразовательной программы, в том числе адаптированной, должен определять общие рамки организации образовательной деятельности, организационные механизмы и условия реализации программы и включать: | | | | | |
|--|---|---|--|---|--|
| 3.1. | Учебный план | п. 18.3.1. ФГОС СОО - обязательные предметные области, обязательные учебные предметы; общий объем аудиторной работы; профили обучения | п. 27. Федеральный учебный план СОО. п. 27.20 варианты учебных планов профиля обучения | Учебный план разработан с применением конструктора. | |
| | | | | Обязательная часть учебного плана соответствует учебным предметам федерального учебного плана | |
| | | | | Определены предметы части, формируемой участниками образовательных отношений | |
| | | | | Изменено количество часов в неделю в обязательной части учебного плана | |
| 3.2. | План внеурочной деятельности | п. 18.3.2. ФГОС СОО | п. 29 ФОП СОО | Учебный план внеурочной деятельности соответствует ФОП данного уровня | |
| 3.3. | Календарный учебный график | | | Календарный учебный график соответствует требованиям министерства образования Ярославской области | |
| 3.4. | Календарный план воспитательной работы | - | п. 30. ФОП СОО | Календарный график воспитательной работы соответствует ФОП данного уровня | |
| 3.5. | Характеристика условий реализации программы | . п. 18.3.3. ФГОС СОО | | Представлена характеристика всех видов условий реализации ООП в соответствии требования ФГОС | |

ОЦЕНКА ПРЕДМЕТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

| № | Показатели оценки предметных образовательных результатов | Единица измерения |
|-----|---|-------------------|
| 4. | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | Чел./% |
| 5. | Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку | Балл |
| 6. | Средний балл ЕГЭ 11-го класса по математике | Балл |
| 7. | Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-го класса | Чел./% |
| 8. | Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-го класса | Чел./% |
| 9. | Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-го класса | Чел./% |
| 10. | Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11-го класса | Чел./% |
| 11. | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | Чел./% |
| 12. | Численность/удельный вес численности учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | Чел./% |
| | – муниципального уровня; | Чел./% |
| | – регионального уровня; | Чел./% |
| | – федерального уровня; | Чел./% |
| | – международного уровня | Чел./% |
| 13. | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | Чел./% |
| 14. | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | Чел./% |

Содержание оценки метапредметных результатов освоения учащимися основной образовательной программы

| № | Образовательный результат | Параметр оценки | Индикатор | Оценочная процедура | Исполнитель | Сроки оценки |
|---|---|---|--|---|---|------------------------------------|
| 1 | Представление о собственном стиле познавательной деятельности (индивидуального познавательного стиля) | Освоение понятий: <ul style="list-style-type: none"> • темперамент, характер, познавательный стиль; • аудиал, визуал, кинестетик; • анализ, синтез, дедукция, индукция; • знание, информация | Количество учащихся, демонстрирующих освоение указанных понятий и терминов | Опрос или тест (методика определения учебных стилей А. Грэгорка; опросник «Стиль мышления») | педагог-психолог | Ежегодно, сентябрь для 10 классов |
| | | Опыт рефлексии собственного стиля познавательной деятельности | Количество специальных занятий (психолого-педагогические тренинги; консультации) | Статистический учет | педагог-психолог | Ежегодно, апрель для 10-11 классов |
| 2 | Навыки работы с информацией | Умение кодировать информацию (в том числе, полученную в сети интернет) посредством: <ul style="list-style-type: none"> • плана (простого, сложного, тезисного, цитатного); • тезисов; • конспекта; • таблицы; • схемы или графика. | Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями | анализ итоговых оценок по курсу ОИД | учитель ОИД | Ежегодно июнь для 10 классов |
| | | Умение реферировать; представлять информацию в виде текстов публицистического стиля | | оценка научным руководителем хода и результатов работы над | научные руководители исследовательских проектов | Ежегодно июнь для 10 классов |

| № | Образовательный результат | Параметр оценки | Индикатор | Оценочная процедура | Исполнитель | Сроки оценки |
|---|---|--|---|--|--|------------------------------|
| | | | | индивидуальным исследовательским проектом | | |
| | | Умение представлять информацию в виде сообщения, доклада | | защита и предзащита исследовательского проекта | научные руководители индивидуальных исследовательских проектов, экспертные комиссии школьной научной конференции | Ежегодно июнь для 10 классов |
| 3 | Смысловое чтение (читательская компетенция) | Умение выделять главную информацию в тексте и видеть избыточную (лишнюю, не нужную для решения поставленной задачи) Умение распознавать информационный подтекст (для текстов художественного и публицистического стиля) | Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями | оценка научным руководителем хода и результатов работы над индивидуальным исследовательским проектом | научные руководители индивидуальных исследовательских проектов | Ежегодно июнь для 10 классов |
| 4 | Владение ИКТ-технологиями | Умение использовать ИКТ-технологии в познавательной деятельности и | Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями | оценка за курс ОИД, оценка экспертной комиссии в ходе | учитель ОИД, комиссия, экспертные комиссии | Ежегодно июнь для 10 классов |

| № | Образовательный результат | Параметр оценки | Индикатор | Оценочная процедура | Исполнитель | Сроки оценки |
|----------|----------------------------------|---|------------------|---|------------------------------|---------------------|
| | | социальной практике с соблюдением требований эргономики, техники безопасности | | защиты индивидуального исследовательского проекта | школьной научной конференции | |

ОЦЕНКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

| Группа условий | Критерии оценки | Единица измерения |
|-------------------------|---|-------------------|
| Кадровые условия | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | Чел./% |
| | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | Чел./% |
| | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: – первая; – высшая | Чел./% |
| | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: – до 5 лет; – свыше 30 лет | Чел./% |
| | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | Чел./% |
| | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю/направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | Чел./% |
| | Численность/удельный вес численности | Чел./% |

| | | |
|---|--|--------|
| | педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | |
| | Численность/удельный вес численности педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным образованием: – тренинги, обучающие семинары, стажировки; – вне программ повышения квалификации | Чел./% |
| | Численность/удельный вес численности педагогических работников, реализовавших методические проекты под руководством ученых или научно-педагогических работников партнерских организаций | Чел./% |
| | Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами конкурса «Учитель года» | Чел./% |
| | Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства | Чел./% |
| | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном уровнях | Чел./% |
| | Численность/удельный вес численности педагогических работников, ведущих личную страничку на сайте ОО | Чел./% |
| Психолого-педагогические условия | Количество педагогов-психологов в штатном расписании | Чел. |
| | Количество педагогов-психологов по совместительству | Чел. |
| | Количество социальных педагогов | Чел. |
| | Доля педагогических работников с вмененным функционалом тьютора в общем количестве педагогических работников | Чел./% |
| | Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе воспитания | Ед./% |
| | Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе формирования и развития УУД | Ед./% |
| | Доля курсов внеурочной деятельности, | Ед./% |

| | | |
|---|--|--------------------|
| | разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога в общем объеме курсов внеурочной деятельности в плане внеурочной деятельности | |
| | Количество дополнительных образовательных программ на базе ОО, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога | Ед. |
| | Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями | Имеется/не имеется |
| | Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки; рекреационных зон | Имеется/не имеется |
| Материально-технические условия | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | Ед. |
| | Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС/федеральными или региональными требованиями) | Ед./% |
| | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: – с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; – с медиатекой; – оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; – с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; – с возможностью размножения печатных бумажных материалов | Да / нет |
| | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | Чел./% |
| | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | Кв. м |
| | | |
| Учебно-методическое и информационное обеспечение | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | Ед./% |
| | Количество экземпляров справочной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | Ед. |
| | Количество экземпляров научно-популярной литературы в общем количестве единиц хранения | Ед. |

| | | |
|--|--|--------------------------------|
| | библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | |
| | Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню | Соответствует/не соответствует |
| | Наличие общедоступного аннотированного перечня информационных образовательных ресурсов интернета | Да/Нет |
| | Количество единиц электронных образовательных ресурсов, используемых при реализации рабочих программ по предметам учебного плана | Ед. |
| | Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых при реализации плана внеурочной деятельности | Ед. |
| | Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых для обеспечения проектной деятельности обучающихся | Ед. |
| | Соответствие структуры и содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» | Соответствует/не соответствует |

ОЦЕНКА ЛИЧНОСТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

1. Неперсонифицированная система оценки личностных планируемых результатов (анкетирование)

| № | Утверждения | Ответ |
|----------|---|-------|
| 1 | Когда между людьми имеет место конфликт на почве идей, я отдаю предпочтение той стороне, которая: | |
| а | Устанавливает, определяет конфликт и пытается выразить его открыто | |
| б | Лучше всех выражает затрагиваемые ценности и идеалы | |
| в | Лучше всех отражает мои личные взгляды и опыт | |
| г | Подходит к ситуации наиболее логично и последовательно | |
| д | Излагает аргументы наиболее кратко и убедительно | |
| 2 | Когда я начинаю работать над проектом в составе группы, самое важное для меня: | |
| а | Понять цели и значение этого проекта | |
| б | Раскрыть цели и ценности участников рабочей группы | |
| в | Определить, как мы собираемся разрабатывать данный проект | |
| г | Понять, какую выгоду этот проект может принести для нашей группы | |
| д | Чтобы работа над проектом была организована и сдвинулась с места | |
| 3 | Вообще говоря, я усваиваю новые идеи лучше всего, когда могу: | |
| а | Связать их с текущими или будущими занятиями | |
| б | Применить их к конкретным ситуациям | |
| в | Сосредоточиться на них и тщательно их проанализировать | |
| г | Понять, насколько они сходны с привычными идеями | |
| д | Противопоставить их другим идеям | |
| 4 | Для меня графики, схемы, чертежи в книгах или статьях обычно: | |
| а | Полезнее текста, если они точны | |
| б | Полезны, если они ясно показывают важные факты | |
| в | Полезны, если они подкрепляются и поясняются текстом | |
| г | Полезны, если они поднимают вопросы по тексту | |
| д | Не более и не менее полезны, чем другие материалы | |
| 5 | Если бы мне предложили провести какое-то исследование, я, вероятно, начал бы с: | |
| а | Попытки определить его место в более широком контексте | |
| б | Определения того, смогу ли я выполнить его в одиночку или мне потребуется помощь | |
| в | Размышлений и предложений о возможных результатах | |
| г | Решения о том, следует ли вообще проводить это исследование | |
| д | Попытки сформулировать проблему как можно полнее и точнее | |
| 6 | Если бы мне пришлось собирать от членов какой-то организации информацию, касающуюся ее насущных проблем, я предпочел бы: | |
| а | Встретиться с ними индивидуально и задать каждому свои конкретные вопросы | |

| | | | |
|-----------|--|--|--|
| б | Провести общее собрание и попросить их высказать свое мнение | | |
| в | Опросить их небольшими группами, задавая общие вопросы | | |
| г | Встретиться неофициально с влиятельными лицами и выяснить их взгляды | | |
| д | Попросить членов организации предоставить мне (желательно в письменной форме) всю относящуюся к делу информацию, которой они располагают | | |
| 7 | Вероятно, я буду считать что-то правильным, истинным, если это «что-то»: | | |
| а | Выстояло против оппозиции, выдержало сопротивление противоположных подходов | | |
| б | Согласуется с другими вещами, которым я верю | | |
| в | Было подтверждено на практике | | |
| г | Поддается логическому и научному доказательству | | |
| д | Можно проверить лично на доступных наблюдению фактах | | |
| 8 | Когда я на досуге читаю журнальную статью, она будет, скорее всего: | | |
| а | О том, как кому-то удалось разрешить личную или социальную проблему | | |
| б | Посвящена дискуссионному политическому или социальному вопросу | | |
| в | Сообщением о научном или историческом исследовании | | |
| г | Об интересном, забавном человеке или событии | | |
| д | Точным, без доли вымысла, с сообщением о чем-то интересном жизненном опыте | | |
| 9 | Когда я читаю отчет о работе, я обращаю больше всего внимания на: | | |
| а | Близость выводов к моему личному опыту | | |
| б | Возможность выполнения данных рекомендаций | | |
| в | Надежность и обоснованность результатов фактическими данными | | |
| г | Понимание автором целей и задач работы | | |
| д | Интерпретацию данных | | |
| 10 | Когда передо мной поставлена задача, первое, что я хочу узнать, это: | | |
| а | Каков наилучший метод для решения данной задачи | | |
| б | Кому и когда нужно, чтобы эта задача была решена | | |
| в | Почему эту задачу стоит решать | | |
| г | Какое влияние ее решение может иметь на другие задачи, которые приходится решать | | |
| д | Какова прямая, немедленная выгода от решения данной задачи | | |
| 11 | Обычно я узнаю максимум о том, как сделать что-то новое, благодаря тому, что: | | |
| а | Уясняю для себя, как это связано с чем-то другим, что мне хорошо знакомо | | |
| б | Принимаюсь за дело как можно раньше | | |
| в | Выслушиваю различные точки зрения по поводу того, как это сделать | | |
| г | Есть кто-то, кто показывает мне, как это сделать | | |
| д | Тщательно анализирую, как это сделать наилучшим образом | | |
| 12 | Если бы мне пришлось проходить испытание или сдавать экзамен, я предпочел бы: | | |
| а | Набор объективных, проблемно ориентированных вопросов по предмету | | |
| б | Дискуссию с теми, кто также проходит испытание | | |
| в | Устное изложение и показ того, что я знаю | | |
| г | Сообщение в свободной форме о том, как я применил то, чему научился | | |
| д | Письменный отчет, охватывающий историю вопроса, теорию и метод. | | |

| | | | |
|-----------|--|--|--|
| 13 | Люди, чьи особые качества я уважаю больше всего, это, вероятно: | | |
| а | Выдающиеся философы и ученые... | | |
| б | Писатели и учителя | | |
| в | Лидеры деловых и политических кругов | | |
| г | Экономисты и инженеры | | |
| д | Фермеры и журналисты. | | |
| 14 | Вообще говоря, я нахожу теорию полезной, если она: | | |
| а | Кажется родственной тем другим теориям и идеям, которые я уже усвоил | | |
| б | Объясняет вещи новым для меня образом | | |
| в | Способна систематически объяснять множество связанных ситуаций | | |
| г | Служит прояснению моего личного опыта и наблюдений | | |
| д | Имеет конкретное практическое приложение | | |
| 15 | Когда я читаю статью по дискуссионному вопросу, я предпочитаю, чтобы в ней: | | |
| а | Показывались преимущества для меня в зависимости от выбираемой точки зрения | | |
| б | Излагались все факты в ходе дискуссии | | |
| в | Логично и последовательно обрисовывались затрагиваемые спорные вопросы. | | |
| г | Определялись ценности, которые исповедует автор | | |
| д | Ярко освещались обе стороны спорного вопроса и существование конфликта | | |
| 16 | Когда я читаю книгу, выходящую за рамки моей непосредственной деятельности, я делаю это главным образом вследствие: | | |
| а | Заинтересованности в совершенствовании своих профессиональных знаний | | |
| б | Указания со стороны уважаемого мной человека на возможную ее полезность | | |
| в | Желания расширить свою общую эрудицию | | |
| г | Желания выйти за пределы собственной деятельности для разнообразия | | |
| д | Стремления узнать больше об определенном предмете | | |
| 17 | Когда я впервые подхожу к какой-то технической проблеме, я скорее всего буду: | | |
| а | Пытаться связать ее с более широкой проблемой или теорией | | |
| б | Искать пути и способы решить эту проблему | | |
| в | Обдумывать альтернативные способы ее решения | | |
| г | Искать способы, которыми другие, возможно, уже решили эту проблему | | |
| д | Пытаться найти самую лучшую процедуру для ее решения | | |
| 18 | Вообще говоря, я более всего склонен к тому, чтобы: | | |
| а | Находить существующие методы, которые работают, и использовать их как можно лучше | | |
| б | Ломать голову над тем, как разнородные методы могли бы работать вместе | | |
| в | Открывать новые и более совершенные методы | | |
| г | Находить способы заставить существующие методы работать лучше и по-новому | | |
| д | Разбираться в том, как и почему существующие методы должны работать | | |

2. Форма психолого-педагогической характеристики класса

| № | Параметры | % учащихся, показавших уровень | | | |
|--|--|--------------------------------|---------|---------|---------|
| | | низкий | средний | хороший | высокий |
| Сформированность нравственных установок | | | | | |
| 1 | Нравственный выбор | | | | |
| 2 | Безнравственный выбор | | | | |
| 3 | Несформированность нравственных установок | | | | |
| Социализированность | | | | | |
| 4 | Адаптированность: ориентация на нормы и правила | | | | |
| 5 | Активность: наличие внутренней потребности в деятельности | | | | |
| 6 | Автономность: ориентация на свои интересы, настойчивость в достижении успеха | | | | |
| 7 | Социальная направленность: ориентация на хорошие взаимоотношения с людьми, высокая совестливость | | | | |
| Мнения учителей | | | | | |
| 8 | Школьные успехи | | | | |
| 9 | Участие во внеклассных делах | | | | |
| 10 | Общение с учителями | | | | |
| 11 | Общение со сверстниками | | | | |
| 12 | Поведение | | | | |
| Общественное мнение | | | | | |
| 13 | Доброжелательность | | | | |
| 14 | Умение владеть собой | | | | |
| 15 | Терпимость к различиям | | | | |
| 16 | Любознательность | | | | |
| 17 | Трудолюбие | | | | |
| Сформированность самосознания | | | | | |
| 18 | Принятие себя | | | | |
| 19 | Принятие других | | | | |
| 20 | Самостоятельность в достижении цели | | | | |
| 21 | Эмоциональный комфорт | | | | |
| Ценностные ориентации | | | | | |
| 22 | К семье | | | | |
| 23 | К Отечеству | | | | |
| 24 | К труду | | | | |
| 25 | К культуре | | | | |
| 26 | К знаниям | | | | |
| 27 | К человеку как к иному | | | | |

Выводы классного руководителя.

Подпись классного руководителя _____

Дата _____